

## VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 23/04/2014

Il giorno 23/04/2014 alle ore 15,30 si riunisce, presso la biblioteca, il Consiglio d'Istituto con il seguente ordine del giorno:

- 1) Consuntivo 2013
- 2) Classe 2.0
- 3) Ufficio Tecnico

Sono presenti il dirigente scolastico prof.ssa Laura Maria Giovannelli; i proff: Mannucci Antonella, Damassa Giorgio, Iannucci Stefania, Cherubini Nazareno, Cacurri Stefania, Ellari Paola e Mammi Sandro che funge da segretario; il personale A.T.A. : Cavaliere Rossella e Di Rienzo Antonio; i genitori: Troia Luisa, Cecchetti Tiziana, Salvati Katia.

Risulta assente la componente degli alunni.

Il presidente sig.ra Troia, constatato il raggiungimento del numero legale, apre la discussione.

### **Punto n°1: Consuntivo 2013**

Il DSGA illustra il conto consuntivo. Il conto consuntivo, redatto seguendo l'iter disposto dall'art. 18 del Decreto Interministeriale 44/2001 si compone del conto finanziario e del patrimoniale, nella parte delle attività e delle passività e degli atti ad esso allegati:

- modello residui attivi e passivi;
- modello riepilogativo per aggregato di entrate e spese;
- relazione del Dirigente scolastico.

Il DSGA comunica che in data odierna è stato acquisito il parere favorevole dei revisori dei conti ed illustra brevemente il conto consuntivo, fa presente altresì che sempre in data odierna è stato acquisito il parere favorevole dei revisori anche per :

- la contrattazione integrativa;
- il bilancio di previsione 2014;
- la verifica di cassa che prevede la concordanza con le risultanze del conto della banca e del conto di tesoreria della Banca d'Italia con il bilancio della scuola.

La prof.ssa Ellari chiede informazioni sul progetto "Un posto nel mondo". Il DSGA fa presente che non è stato realizzato e/o presentato alcun progetto con questo nome e ricorda che i progetti vanno retribuiti come fondo d'Istituto e pagati direttamente attraverso il MEF e che quindi non se ne trova traccia nel bilancio. Si accerta poi che "Un posto nel mondo" è un progetto dell'anno scolastico 2008/2009 e che è presente solo nei residui passivi.

Il prof. Damassa chiede informazioni sulla scheda finanziaria P 66- rapporti esterni. Il DSGA comunica che tale scheda è relativa ai viaggi di istruzione dei ragazzi e quindi in essa vengono riportate le entrate per i viaggi e per le spese pagate alle agenzie di viaggio o alle ditte dei pullman.

La prof.ssa Mannucci chiede delucidazioni sulle consulenze. Il DSGA espone le principali spese sulle consulenze relative al 2013 (Programma AXIOS, Laboratorio strategie di apprendimento, Consulente per la sicurezza, Medico competente).

### **Punto n°2: Classe 2.0**

Per quanto riguarda l'acquisto dei tablet in sostituzione dei testi o in supporto del cartaceo il DS fa presente che l'8 maggio ci sarà un incontro per chiarire le modalità per l'acquisto di un tablet pagato a rate dalle famiglie degli studenti del primo anno di corso.

La prof.ssa Iannucci specifica che ci sono diverse case editrici che potrebbero fare altre proposte interessanti, in special modo la Oxford che è di buon livello.

Le viene risposto dal DS che momentaneamente è stata contattata solo una casa editrice ma i docenti potranno rivolgersi a più case. Infatti verranno previsti incontri sia con la casa editrice già contattata che con quelle proposte dai docenti.

Al DSGA viene fatto notare dal prof. Damassa, che i tablet usati nell'anno scolastico precedente non hanno funzionato adeguatamente. Il DSGA sostiene che si potrebbe potenziare la linea perché è stato approvato un progetto che riguarda il potenziamento della rete wireless e pertanto a settembre si potrebbe iniziare in modo attivo e proficuo con l'uso del tablet. Il DS fa presente però che tutti i docenti dovranno essere formati adeguatamente a tale uso.

I genitori presenti, tuttavia, considerano non positivo l'utilizzo del tablet poiché alcune esperienze precedenti si sono rivelate insoddisfacenti.

Il Consiglio d'Istituto vota approvando all'unanimità.

Alle 17.15 la prof.ssa Cacurri si allontana dalla seduta.

### **Punto n°3: Ufficio tecnico**

Il DS prende la parola proponendo di attivare per l'anno scolastico 2014/15 un ufficio tecnico finalizzato agli acquisti di quelle strutture tecniche e tecnologiche necessarie ad un Istituto sempre più efficiente. A tale scopo sarà individuato un docente tecnico pratico che si occuperà esclusivamente di tale ufficio.

La proposta viene approvata all'unanimità.

Alle ore 17.30 il Consiglio ha termine dopo la lettura e l'approvazione del presente verbale.

Il Segretario

Prof. Sandro Mammi



Il Presidente

Luisa Troia